



# COMUNE DI CAFASSE

Città Metropolitana di Torino

## **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DELLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DELLE RETTE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO IN FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITÀ FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, LA SCUOLA PRIMARIA E LA SECONDARIA DI PRIMO GRADO. ANNO 2025.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 54. del 12.11.2025 avente ad oggetto “Contributi alle famiglie con figli frequentanti la scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di 1° grado nell’anno 2025, finalizzati al potenziamento del trasporto alunni con disabilità - atto di indirizzo.” con la quale sono stati definiti i criteri e i requisiti per l’erogazione dei contributi in oggetto.

### **RENDE NOTO**

Che i nuclei familiari con minori disabili frequentanti la scuola dell’infanzia, la scuola primaria e la secondaria di primo grado possono presentare richiesta per beneficiare di un contributo economico a sostegno delle spese sostenute per il servizio di trasporto scolastico in favore di alunni con disabilità frequentanti la scuola dell’infanzia, la scuola primaria e la secondaria di primo grado per l’anno 2025.

### **REQUISITI DI ACCESSO**

La domanda dovrà essere presentata dal genitore di un minore nato o adottato in possesso dei seguenti requisiti:

- Residenza nel Comune di Cafasse nell’anno 2025, anche del minore;
- Iscrizione e frequenza del minore alla scuola dell’infanzia, e/o alla scuola primaria, e/o alla scuola secondaria di primo grado ubicate nel Comune di Cafasse. Sono escluse le scuole secondarie di 2° grado;
- I minori siano affetti da disabilità fisica, psichica e/o sensoriale, certificata ex Legge n. 104/1992;
- non avere beneficiato del contributo in oggetto per l’anno 2025, già erogato da altro comune.
- non abbiano usufruito di servizi gratuiti per il trasporto di disabili anche gestiti a mezzo Enti del Terzo Settore e non siano titolari di abbonamento annuale per la circolazione gratuita sugli autoservizi di Trasporto Pubblico Locale.
- siano trasportati presso l’Istituzione scolastica tragitto A/R ovvero tragitto di sola andata o solo ritorno con un mezzo privato.

La domanda dovrà essere presentata da un genitore/tutore o soggetto esercitante la potestà genitoriale sul minore, anch’esso residente in Cafasse.

### **CRITERI, ENTITA’ E MODALITA’ ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO**

Il contributo massimo erogabile a ciascuno studente è pari a € 2.000,00, somma che si stima copra i costi annui sostenuti dalle famiglie. Nel caso di più studenti disabili all’interno dello stesso nucleo familiare, l’importo assegnato ai figli successivi al primo sarà pari al 50% del contributo massimo di cui sopra. Ricevute le domande, verrà stilato un elenco dei contributi comunali erogabili a ciascun

richiedente. Qualora il totale dei contributi erogabili a tutti gli aventi diritto risultasse superiore alla dotazione finanziaria disponibile, si procederà a ridurre proporzionalmente i singoli contributi da erogare sino a concorrenza dell'intera dotazione finanziaria disponibile.

Il contributo verrà versato, previa istruttoria e verifica dei requisiti, in un'unica soluzione, mediante bonifico sul c/c indicato dal richiedente nella propria domanda

### **NON CUMULATIVITA' CON ALTRI CONTRIBUTI AVENTI LE MEDESIME FINALITA'**

La domanda non può essere presentata nel caso in cui la famiglia del minore abbia già richiesto un analogo contributo per le medesime finalità (sostegno al trasporto studenti disabili) ad un altro Comune/Ente. L'eventuale domanda presentata verrà considerata inammissibile.

### **MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

Per l'accesso al beneficio, i cittadini interessati e in possesso dei requisiti, dovranno presentare istanza di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso. Il modulo è scaricabile dal sito web del Comune [www.comune.cafasse.to.it](http://www.comune.cafasse.to.it) o disponibile presso l'ufficio protocollo del Palazzo Comunale.

La documentazione dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 12 gennaio 2026** con le seguenti modalità:

1. invio telematico all'indirizzo:  
PEC: [comune.cafasse@pec.it](mailto:comune.cafasse@pec.it)  
MAIL: [info@comune.cafasse.to.it](mailto:info@comune.cafasse.to.it), oppure
2. mediante consegna modulo cartaceo all'ufficio protocollo del Comune di Cafasse negli orari di apertura dello stesso

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre i termini e non complete di tutti gli allegati richiesti.

Unitamente all'istanza occorre allegare:

- documento di identità del richiedente;
- certificazione di cui alla Legge 104/1992 attestante la condizione di disabilità;
- permesso di soggiorno o carta di soggiorno se cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea;

Eventuali integrazioni della documentazione richiesta dovranno pervenire entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione.

### **CONTROLLI E DECADENZA DEL BENEFICIO**

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche attraverso l'accesso alle banche dati nazionali.

Il beneficiario, dunque, decadrà dal diritto all'erogazione dei contributi nei seguenti casi:

- mancanza del requisito della residenza propria e del minore nel Comune di Cafasse;
- dichiarazione mendace resa in fase di istanza;
- decadenza di uno dei requisiti di ammissibilità al contributo.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dal beneficio e dovrà provvedere al risarcimento.

## **REGIME DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA**

Tutte le comunicazioni relative ed afferenti il beneficio in parola saranno fornite unicamente ed esclusivamente a mezzo telefono o per via telematica, per cui sarà necessario indicare nella domanda di partecipazione recapiti telefonici ed indirizzi email raggiungibili e presidiati. Ulteriore pubblicità sarà data attraverso il sito internet istituzionale.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del presente procedimento è la Dr.ssa Roberta AURELI.

E' possibile richiedere informazioni ai seguenti recapiti: tel. 0123/417002 interno 5 – e-mail: [info@comune.cafasse.to.it](mailto:info@comune.cafasse.to.it)

Non verranno prese in considerazione le domande presentate oltre i termini e non complete di tutti gli allegati richiesti.

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016**

Il Comune di Cafasse, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio- attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Cafasse, 19.12.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Roberta AURELI

*(il presente documento è firmato digitalmente  
ai sensi dell'art.21 del D.lgs. 82/2005)*