



COMUNE DI CAFASSE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Decreto n° 14 del 23/12/2025

Servizio: SINDACO

OGGETTO: ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO FINANZIARIO - CONTABILE ALLA DIPENDENTE DR.SSA ROBERTA AURELI.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE del mese di DICEMBRE del giorno VENTITRE

IL SINDACO

PREMESSO che il TUEL 267/2000 approvato con D.Lgs. 267 in data 18/08/2000 e in particolare:

- l'art. 50, comma 10 dispone che: *“Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali (...), secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”.*
- l'art. 109, in combinato disposto con l'art. 107 prevede l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente;
- l'art. 109, comma 2, prevede che: *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”.*

DATO ATTO che la Dotazione Organica dell'Ente non prevede posizioni dirigenziali, per cui le figure apicali titolari di Posizione Organizzativa, espletano funzioni dirigenziali ex art.107 del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i..

CONSIDERATO che:

- il nuovo CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022 ha disciplinato agli artt. 16, 17, 18, 19 e 20, gli incarichi di elevata qualificazione prima denominati posizioni organizzative, mantenendo pressoché invariato l'assetto delineato dal precedente contratto;
- l'art. 19 del suddetto contratto prevede che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL.

RILEVATO che ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Servizio costituisce la struttura organizzativa di maggior dimensione presente nell'Ente. Essa ha

funzioni programmatiche, organizzative e gestionali ed è finalizzata a garantire il corretto ed efficace utilizzo delle risorse assegnate.

La struttura organizzativa dell'Ente è stata pertanto suddivisa in 3 servizi e precisamente:

- 1) Amministrativo/Scolastica/Vigilanza assegnata al Segretario Generale;
- 2) Finanziario -Contabile;
- 3) Tecnico- Tecnico Manutentivo.

ATTESO che l'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000, in ossequio al principio della netta distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo politico e le funzioni gestionali, stabilisce che siano conferite alla dirigenza di ogni singolo ente o, nei Comuni privi di dirigenza, ai responsabili di servizio o ufficio, tutte le competenze attinenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica da esplicarsi mediante l'attribuzione dei necessari poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

DATO ATTO che nel rispetto dell'art. 16 del C.C.N.L. 16/11/2022 con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 28/12/2023 è stato approvato il "Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione" che disciplina i criteri per l'individuazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di EQ, oltre che la metodologia di graduazione delle posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ.

RICHIAMATO il Decreto del Commissario Prefettizio n. 7 del 19.12.2024, assunti i poteri del Sindaco, con il quale si è provveduto alla nomina della Dr.ssa Roberta Aureli, Responsabile del Servizio Finanziario – Contabile per l'anno 2025.

RITENUTO, al fine di garantire l'ordinario esercizio dell'attività gestionale dell'Ente, di provvedere al conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Finanziario Contabile alla Dr.ssa Roberta Aureli, con decorrenza dal 01.01.2026 per la durata di anni tre (3), salvo revoca delle parti.

ACCERTATO che, nel rispetto del sopracitato Regolamento, la dipendente come sopra individuata, inquadrata nell'area dei funzionari e delle E.Q. del vigente sistema di classificazione del personale, possiede i requisiti previsti per il conferimento dell'incarico.

RICHIAMATI:

- il T.U. Enti Locali D.Lgs n. 267/00 e s.m.i.;
- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- il C.C.N.L. comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;

D E C R E T A

1. Di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, ai sensi dell'articolo 16, comma 2, CCNL comparto Funzioni Locali 16/11/2022 e del vigente Regolamento per la disciplina degli incarichi di EQ, l'incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio Finanziario Contabile alla dipendente Dr.ssa Roberta Aureli, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'E.Q., con profilo professionale Funzionario Finanziario, con decorrenza 01.01.2026 per la durata di anni tre (3).
2. L'attribuzione appena conferita è altresì suscettibile di revoca per diversa scelta organizzativa e possono essere diversamente assegnate, scorporate o eliminate con una semplice disposizione di revoca o modifica.

3. Di assegnare conseguentemente alla suddetta dipendente tutte le funzioni di pertinenza del Servizio Finanziario Contabile come previste dall'art. 107, commi 2 e 3, del d.lgs. n. 267/2000, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.
4. Di conferire, inoltre, alla summenzionata responsabile, tutte le ulteriori competenze individuate da leggi di settore o regolamenti interni, che fanno capo ai responsabili di servizio.
5. Di dare atto che l'ammontare della retribuzione di posizione dovuta è stata fissata, in relazione alla fascia di punteggio e ai valori economici corrispondenti, in complessivi € 11.414,00 annui lordi e la stessa assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità altrimenti spettanti, compreso il compenso per lavoro straordinario salve le deroghe espressamente previste dal successivo art. 20 del CCNL del 16.11.2022.
6. Di dare atto che i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa sono stati oggetto di contrattazione con le rappresentanze sindacali.
7. Di dare atto che la conseguente retribuzione di risultato è fissata nella misura prevista dalla contrattazione decentrata per ciascun anno da erogare in base al raggiungimento degli obiettivi assegnati e previa valutazione da parte dell'Organismo Comunale di Valutazione.
8. Di dare atto che la spesa derivante dall'attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato dei responsabili trova copertura nel bilancio di previsione 2026 - 2028 ed è contenuta all'interno del tetto del fondo anno 2016.
9. Di trasmettere copia del presente provvedimento al suddetto responsabile di servizio per opportuna conoscenza e agli uffici personale e ragioneria per i relativi provvedimenti di liquidazione delle competenze dovute.
10. Il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio on-line per giorni 15 e inserito nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

**IL SINDACO
ODDI CARLO**