

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE CENTRO ESTIVO COMUNALE PER GLI ANNI 2022, 2023 E 2024 - C.I.G. 9207705689

VERBALE DI GARA N. 2

APERTURA ED ESAME DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

L'anno 2022, il giorno diciannove del mese di maggio, alle ore 11,30 in Cafasse nell'ufficio segreteria del Palazzo Comunale, Piazza Vittorio Veneto n. 1, si riunisce la Commissione di Gara, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo/Scolastico n. 139 del 18/05/2022, così composta:

- Geom. Walter BELLINO, Responsabile del Servizio Tecnico in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Roberta AURELI, Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in qualità di commissario;
- Sig.ra Valentina BOTTO Istruttore Amministrativo categoria C1, assegnata all'ufficio scuola del Servizio amministrativo in qualità di commissario.

La funzione di segretario verbalizzante viene svolta dal Responsabile del servizio amministrativo/scolastico, dott.ssa Maria Margherita Lapaqlia, nominata con lo stesso provvedimento.

PREMESSO CHE

- con propria determinazione n. 97 del 15/04/2022 del Responsabile del servizio amministrativo /scolastico si procedeva ad indire una procedura negoziata telematica, sulla piattaforma MEPA di Consip spa in modalità ASP (Application Service Provider) ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento della concessione del servizio di centro estivo, anni 2022, 2023 e 2024 ed approvato l'avviso di manifestazione di interesse (corredato dalla relativa istanza di partecipazione) ed il capitolato speciale d'oneri;
- l'aggiudicazione avviene secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. A) del D.Lgs. 50/2016 da determinarsi in base agli elementi e punteggi massimi a disposizione, meglio illustrati nel capitolato speciale d'oneri, di seguito riportati:
 - Elemento qualità - Offerta tecnica: Max 70 punti
 - Elemento prezzo - Offerta economica: Max 30 punti;
- con la suddetta determinazione si disponeva di far precedere la procedura negoziata da apposito avviso esplorativo cui garantire adeguata pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente: www.comune.cafasse.to.it. al fine di assicurare maggiore trasparenza e concorrenzialità nella procedura di gara;
- con successiva determinazione n. 122 del 05/05/2022 si approvava l'elenco degli invitati alla procedura negoziata per l'affidamento della concessione del servizio di centro estivo, anni 2022, 2023 e 2024, come segue:
 - Crisalide Cooperativa sociale onlus con sede in 10070 Balangero Stradale Mathi n. 7 P.IVA 07628390010
 - Educamondo società Cooperativa sociale, con sede in Torino Via Lulli n. 8/7, P. IVA 07622480015
- con nota prot n. 3813 del 5 maggio 2022 si invitavano i suddetti soggetti alla procedura di gara mediante posta elettronica certificata e inserimento sulla piattaforma telematica di Consip.

- entro il termine perentorio **delle ore 12:00 del giorno 18/05/2022** perveniva una sola offerta da parte della Cooperativa Sociale Crisalide . con sede in Stradale Mathi n. 7 - Balangero , P. IVA 07628390010

ACCERTATO CHE

con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo/Scolastico n. 140 del 18/05/2022, a seguito della verifica della documentazione amministrativa, si ammetteva alla gara la cooperativa CRISALIDE s.cs. Onlus con sede in Stradale Mathi- Balangero (TO), unica partecipante.

TUTTO CIÒ PREMESSO

La Commissione di gara, alle ore 11,40 accede con le credenziali del Segretario verbalizzante Dr.ssa M. Margherita Lapaglia, al portale degli Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione.

Successivamente, dopo aver attivato con apposita selezione, la seduta pubblica, la Commissione provvede all'apertura della Busta B "Offerta tecnica" provvedendo alla stampa della documentazione ivi contenuta ai fini dell'assegnazione del relativo punteggio.

Successivamente la Commissione procede, in seduta riservata, alle operazioni relative alla valutazione dell'offerta tecnica.

Preliminarmente il Presidente ricorda che:

- l'aggiudicazione della procedura avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, valutato sulla base dei seguenti punteggi massimi assegnabili:
 - ✓ Elemento qualità - Offerta tecnica: Max 70 punti
 - ✓ Elemento prezzo - Offerta economica: Max 30 punti;
- l'offerta tecnica e le condizioni proposte dall' offerente saranno oggetto di giudizio tecnico, sulla base degli elementi di valutazione previsti nell'allegato 2 "scheda di attribuzione del punteggio" del capitolato speciale d'oneri di seguito elencati:

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL SERVIZIO	PUNTEGGIO MASSIMO
A) Progetto complessivo del servizio di Centro Estivo suddiviso per gruppi di età: ✓ 3/6 anni ✓ 6/13 anni	40
B) Organizzazione ed articolazione del servizio	21
C) Piano della formazione e delle emergenze	6
D) Forme di collaborazione con soggetti esterni	3

CRITERIO A) Progetto complessivo del servizio di Centro Estivo suddiviso per gruppi di età (PUNTEGGIO MASSIMO 40)

<i>Profilo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Sub punteggio MAX attribuibile</i>
A1	Progetto ludico/educativo/sportivo per alunni scuola infanzia - Valutazione su elementi innovativi e qualificanti del servizio offerto	15
A2	Progetto ludico/educativo/sportivo per alunni scuola primaria - Valutazione su elementi innovativi e qualificanti del servizio offerto	15
A3	Estensione delle ore giornaliere in aumento rispetto al minimo previsto dal capitolato in entrata o in uscita (1 punto per ogni mezz'ora aggiuntiva per un massimo di 4 punti)	4
A4	Fornitura di attrezzature, strumenti e prestazioni (gratuite per l'Ente e per l'utenza) aggiuntive rispetto al servizio erogato, con descrizione delle modalità per il loro utilizzo	6

CRITERIO B) Organizzazione ed articolazione del servizio (PUNTEGGIO MASSIMO 21)

<i>Profilo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Sub punteggio MAX attribuibile</i>
B1	Cronoprogramma settimanale ed articolazione della giornata: accoglienza, attività educative, momento del pasto, uscita ecc.	9
B2	Gestione delle funzioni operative/amministrative: comunicazione con utenti, gestione iscrizioni, pubblicizzazione del servizio	9
B3	Monitoraggio e verifica del livello di gradimento delle famiglie/utenti sia in relazione alle attività proposte e sia rispetto all'organizzazione del servizio erogato.	3

CRITERIO C) Piano della Formazione e delle Emergenze (PUNTEGGIO MASSIMO 6)

<i>Profilo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Sub punteggio MAX attribuibile</i>
C1	Piano di formazione del personale: ✓ Corsi su attività specifiche da svolgere con gli utenti ✓ Corsi relativi alla gestione delle Risorse Umane	3
C2	Modalità di gestione delle emergenze: Infortuni Mancato ritiro del minore da parte della famiglia	3

CRTITERIO D) Forme di collaborazioni con soggetti esterni (PUNTEGGIO MASSIMO 3)

<i>Profilo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Sub punteggio MAX attribuibile</i>
D1	Organizzazione di attività svolte in collaborazione con soggetti esterni: valutazione delle attività proposte	3

In relazione all'offerta tecnica la Commissione di gara esprime la propria valutazione sui criteri e sub criteri sopra esposti, assegnando, come stabilito nell'allegato 1) "scheda di attribuzione del punteggio" del capitolato speciale d'oneri un coefficiente di apprezzamento tenendo conto dei parametri motivazionali ivi indicati come di seguito dettagliato:

CRITERIO A) PROGETTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO DI CENTRO ESTIVO SUDDIVISO PER GRUPPI D'ETA'	40	Bellino	Aureli	Botto
Progetto ludico/educativo/sportivo per alunni scuola infanzia - Valutazione su elementi innovativi e qualificanti del servizio offerto	15	0,75	0,90	0,90
Progetto ludico/educativo/sportivo per alunni scuola primaria - Valutazione su elementi innovativi e qualificanti del servizio offerto	15	0,90	0,90	0,90
Estensione delle ore giornaliere in aumento rispetto al minimo previsto dal capitolato in entrata o in uscita (1 punto per ogni mezz'ora aggiuntiva per un massimo di 4 punti)	4			
Fornitura di attrezzature, strumenti e prestazioni (gratuite per l'Ente e per l'utenza) aggiuntive rispetto al servizio erogato, con descrizione delle modalità per il loro utilizzo	6	0,60	0,60	0,60

CRITERIO B) ORGANIZZAZIONE ED ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO	21			
---	-----------	--	--	--

Cronoprogramma settimanale ed articolazione della giornata: accoglienza, attività educative, momento del pasto, uscita ecc.	9	0,90	0,90	0,90
Gestione delle funzioni operative/amministrative: comunicazione con utenti, gestione iscrizioni, pubblicizzazione dei servizio	9	0,80	0,80	0,80
Monitoraggio e verifica del livello di gradimento delle famiglie/utenti sia in relazione alle attività proposte e sia rispetto all'organizzazione del servizio erogato.	3	0,60	0,60	0,60

CRITERIO C) PIANO DELLA FORMAZIONE E DELLE EMERGENZE	6			
Piano di formazione del personale: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Corsi su attività specifiche da svolgere con gli utenti ✓ Corsi relativi alla gestione delle Risorse Umane 	3	0,75	0,80	0,75
Modalità di gestione delle emergenze: Infortuni Mancato ritiro del minore da parte della famiglia	3	0,60	0,60	0,60

CRITERIO D) FORME DI COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI	3			
Organizzazione di attività svolte in collaborazione con soggetti esterni: valutazione delle attività proposte	3	0,90	0,90	0,90

Successivamente all'attribuzione dei singoli punteggi da parte dei commissari, si procede al calcolo della media aritmetica dei suddetti coefficienti (punteggi assegnati/n. commissari di gara), la media aritmetica è moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile per ogni singolo criterio evidenziando quanto segue:

CRITERIO A) PROGETTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO DI CENTRO ESTIVO SUDDIVISO PER GRUPPI D'ETA'	PUNTEGGIO
Progetto ludico/educativo/sportivo per alunni scuola infanzia - Valutazione su elementi innovativi e qualificanti del servizio offerto	12,75
Progetto ludico/educativo/sportivo per alunni scuola primaria - Valutazione su elementi innovativi e qualificanti del servizio offerto	13,50
Estensione delle ore giornaliere in aumento rispetto al minimo previsto dal capitolato in entrata o in uscita (1 punto per ogni mezz'ora aggiuntiva per un massimo di 4 punti)	
Fornitura di attrezzature, strumenti e prestazioni (gratuite per l'Ente e per l'utenza) aggiuntive rispetto al servizio erogato, con descrizione delle modalità per il loro utilizzo	3,6
TOTALE CRITERIO A	29,85

CRITERIO B) ORGANIZZAZIONE ED ARTICOLAZIONE DEL	PUNTEGGIO
Cronoprogramma settimanale ed articolazione della giornata: accoglienza, attività educative, momento del pasto, uscita ecc.	8,1
Gestione delle funzioni operative/amministrative: comunicazione con utenti, gestione iscrizioni, pubblicizzazione del servizio	7,20
Monitoraggio e verifica del livello di gradimento delle famiglie/utenti sia in relazione alle attività proposte e sia rispetto all'organizzazione del servizio erogato dell'impianto sportivo e delle discipline sportive praticate	1,80
TOTALE CRITERIO B	17,10

TOTALE CRITERIO C) PIANO DELLA FORMAZIONE E DELLE EMERGENZE	
Piano di formazione del personale: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Corsi su attività specifiche da svolgere con gli utenti ✓ Corsi relativi alla gestione delle Risorse Umane 	2,3
Modalità di gestione delle emergenze: infortuni, Mancato ritiro del minore da parte della famiglia	1,8
TOTALE CRITERIO C	4,1

CRITERIO D) FORME DI COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI	
Organizzazione di attività svolte in collaborazione con soggetti esterni: valutazione delle attività proposte	2,7
TOTALE CRITERIO D	2,7
TOTALE GENERALE	53,75

Alla Cooperativa CRISALIDE SCS ONLUS con sede in Stradale Mathi-Balangero (TO), P. IVA 07628390010 viene assegnato un punteggio totale per l'offerta tecnica pari a 53,75 su 70 punti totali.

La Commissione provvede all'inserimento dei dati relativi al punteggio tecnico, sul portale del MePA, al fine della redazione della graduatoria, così come previsto dal sistema.

Le operazioni relative alla fase di attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica in seduta riservata si concludono alle ore 12:07.

Alle ore 12,45 dello stesso giorno, la Commissione, come sopra nominata, alla presenza di tutti i suoi componenti, dichiara aperta la seconda seduta pubblica relativa all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Preliminarmente il Presidente ricorda che:

- per l'Elemento prezzo - Offerta economica la Commissione ha a disposizione Max 30 punti;
- per l'attribuzione del punteggio si utilizza la formula a proporzionalità inversa (interdipendente) in funzione del prezzo: si assegna il punteggio massimo (30 punti) all'offerta con il costo settimanale a carico dell'utente più basso rispetto a quello posto a base di gara, che costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte, secondo la seguente equazione

$$X = 30 * \frac{Po}{Pi}$$

ove:

X = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo

Po = Costo utente più basso

Pi = Costo utente offerto dal concorrente i-esimo

Il costo settimanale per ogni utente a base d'asta è pari ad €. 95,50 fascia 8:00-17:00).

La Commissione di gara con l'ausilio di una postazione informatica connessa alla piattaforma del MePA di Consip s.p.a. accede con le credenziali del segretario verbalizzante Dr.ssa M. Margherita Lapaglia al portale degli Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione e procede collegialmente, all'apertura della busta contenente l'offerta economica del concorrente e, considerata la presenza di una sola offerta economica, assegna alla Cooperativa Crisalide S.C.S. Onlus il punteggio di 30 punti.

Il punteggio così attribuito sommato al punteggio inerente gli aspetti tecnici, dà luogo alle seguenti risultanze finali:

	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO TOTALE
A	53,75/70	30/30	83,75/100

Il Presidente prosegue le attività sulla piattaforma MEPA aggiornando la gara con i dati relativi ai punteggi assegnati.

Il Presidente, pertanto, sulla base di quanto sopra, propone l'aggiudicazione, per gli anni 2022, 2023 e 2024, della concessione del servizio di Centro estivo comunale alla Cooperativa CRISALIDE S.C.S. ONLUS con sede in Stradale Mathi - Balangero (TO), P. IVA 07628390010 - che ha offerto un prezzo settimanale a carico di ogni utente di €. 95,24 e conseguito un punteggio complessivo di

83,75/100.

La Commissione di gara rimette gli atti al Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Maria Margherita Lapaglia per l'approvazione della presente proposta e l'aggiudicazione del servizio a favore della Cooperativa sopra indicata.

Le operazioni di gara si sono concluse alle ore 13,10 ed allo scopo è stato redatto il presente verbale che si compone di n. 8 pagine compresa la presente, che viene letto e sottoscritto per accettazione e conferma dal Presidente e dai componenti come segue:

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE